



Die Servicestelle österreichischer Übungsfirmen
Austrian Center for Training

InterACT.nine Internationale Messe für Übungsfirmen Messezentrum Salzburg 2009

Serviceheft Stand 05.08.2008



SYSTEMZERTIFIZIERT
ISO 9001:2000 NR.3427/0

Inhaltsverzeichnis

HERZLICH WILLKOMMEN AUF DER INTERACT.NINE IN SALZBURG...	3
WARUM WERDEN MESSEN FÜR ÜBUNGSFIRMEN VERANSTALTET?	4
VERANSTALTER	4
VERANSTALTUNGSORT- UND ZEIT	4
PROJEKTLEITUNG	4
PROJEKTORGANISATION	4
ANMELDUNG – BUCHUNG	5
ANMELDUNG – ANKUNFT	5
AUF- UND ABBAU, MESSEZEITEN	5
ANREISE	5
PLÄNE	5
PARKMÖGLICHKEITEN	6
LKW-NACHTFAHRVERBOT	6
IHRE MESSE – CHECKLISTE	6
UNTERKUNFT RESERVIERUNG	7
MESSESTAND	7
ELEKTROINSTALLATIONEN	10
SANITÄRINSTALLATIONEN	10
MEDIEN-TECHNIK, TELEKOMMUNIKATION UND INTERNET	10
WERBUNG	10
WERBEFILMWETTBEWERB	10
VERKAUF UND TRANSPORT	10
VERKAUF UND ZAHLUNG	11
BESUCHERSERVICE	11
VERANSTALTUNGEN	11



Herzlich Willkommen auf der interACT.nine in Salzburg...

Wir freuen uns, dass Sie sich für eine Teilnahme an unserer Messe entschieden haben. Mit unserer Servicemappe möchten wir Ihre Vorbereitung auf die Messe erleichtern. Bitte beachten Sie im Besonderen auch die Ausstellerbedingungen, die Sie mit Ihrer Anmeldung akzeptieren. Wir wünschen Ihnen schon heute einen erfolgreichen Messeverlauf und freuen uns Sie in Salzburg persönliche begrüßen zu dürfen.

Mag^a. Andrea Gintenstorfer
Projektleiterin

Warum werden Messen für Übungsfirmen veranstaltet?

Die Vorbereitung für eine Verkaufsmesse stellt neue Anforderungen an die Übungsfirmen. Die Begegnung mit Geschäftspartnern aus anderen Übungsfirmen und die direkte Kommunikation sind nur auf Messen für Übungsfirmen möglich. Die Schüler/innen führen während der Messe auf Vertragsabschluss bezogene Verhandlungen realistisch durch. Sie lernen dabei das Einschätzen von Verhandlungspartnern und erfahren eine Stärkung ihres Selbstvertrauens. Die Kommunikation erfolgt überdies in verschiedenen Fremdsprachen und zeigt den Teilnehmer/innen die Wichtigkeit der Fremdsprachenkenntnisse für einen erfolgreichen Vertragsabschluss auf.

Das Erlebnis erfolgreiche Verhandlungen zu führen und Team- und Kooperationsgeist zu zeigen, gehört zu den Qualifikationen, die nur während einer Messe gewonnen werden können. Nach Abschluss der Messen werden Erfahrungen bei der Auswertung der Vertragsabschlüsse sowie der Umsetzung in Lieferung und Rechnung gewonnen. Messen für Übungsfirmen bieten Übungsfirmen aus dem Bereich der berufsbildenden Schulen und Instituten für Erwachsenenbildung die Möglichkeit, ihre Leistungen in einer Übungsfirma öffentlich zu präsentieren.

Veranstalter

Bundesministerium für Unterricht, Kunst und Kultur in Zusammenarbeit mit ACT der Servicestelle österreichischer Übungsfirmen.

Bitte beachten Sie, dass nicht alle Hinweise und Angebote auf der Homepage der Messezentrum Salzburg GmbH für interACT.nine gültig sind.

Veranstaltungsort- und Zeit

Messezentrum Salzburg (<http://www.messezentrum-salzburg.at>)
Am Messezentrum 1
5020 Salzburg

10. bis 12. März 2009
Messehallen 11, 12, 13 und 14

Projektleitung

Mag^a. Andrea Gintensterfer, bmukk

Projektorganisation

Prof. Mag. Dr. René Tittler, ACT
Lajos Kiraly, ACT

Beide erreichbar unter interact.nine@act.at

Anmeldung – Buchung

Die **Anmeldung** ist ausschließlich über unsere Homepage <http://www.act.at> im Zeitraum **22.09.2008 – 31.10.2008** möglich.

Anmeldung – Ankunft

Bei Ihrer Ankunft müssen Sie sich im Foyer zwischen den Messehallen 13 und 14 bei der Information mit Ihrer Auftragsbestätigung anmelden.

Auf- und Abbau, Messezeiten

Aufbau:	Dienstag, 10. März 2009 von 08.00 bis 20.00 Uhr
Messezeiten:	Mittwoch, 11. März 2009 von 09.00 bis 18.00 Uhr und Donnerstag, 12. März 2009 von 09.00 bis 15.00 Uhr
Abbau:	Donnerstag, 12. März 2009 15.00 bis 20.00 Uhr

Anreise

Bitte beachten Sie, dass die Kooperation des Messezentrum Salzburg mit dem Stadtbus für diese Messe keine Gültigkeit hat. Besorgen Sie sich günstigere Fahrscheine für öffentliche Verkehrsmittel im Vorverkauf.

Mit der Bahn

Salzburg Hauptbahnhof; ab da mit der O-Bus Linie 1 direkt zum Messezentrum Salzburg im Zehnminutentakt.

Mit dem PKW

Bei der Anreise mit dem PKW bringt Sie die Messebeschilderung unter Vermeidung des Innenstad-tverkehrs von jeder Richtung zum Gelände des Messezentrums Salzburg.

Achtung: Auf der Autobahn A1 besteht Vignettenpflicht!

Anreise aus Deutschland ohne Vignette: Richtung Salzburg Zentrum, nach Kreisverkehr zweite Ampel links, dann immer geradeaus.

Aus dem Zentrum

Mit der Obuslinie 1 bis zum Messezentrum

Pläne

ÖBB

<http://www.oebb.at/>

Linienplan Stadtbus Salzburg

<http://www.salzburg-ag.at/StadtBus.295.0.html>

Tarife Stadtbus Salzburg

<http://www.salzburg-ag.at/Tarife.300.0.html>

Stadtplan Salzburg

<http://www.salzburginfo.at/578.htm>

Hallenplan

<http://messezentrum-salzburg.at>

Parkmöglichkeiten

Für PKW, LKW und Busse der Aussteller stehen für Auf- und Abbau ausreichend kostenlose Parkplätze direkt beim Messezentrum Salzburg zur Verfügung. Während der Messezeiten ist das Parken kostenpflichtig.

LKW-Nachtfahrverbot

Täglich von 22.00 bis 05.00 Uhr für LKW über 7,5t höchstzulässigem Gesamtgewicht im gesamten Stadtgebiet Salzburg. Zu- und Abfahrt vom Messegelände nur über die Autobahn zu den allgemein gültigen gesetzlichen Bestimmungen. Alle Angaben sind unverbindlich. Genaue Informationen erhalten Sie bei der Verkehrspolizei!

Ihre Messe – Checkliste

Was wurde bzw. muss noch erledigt werden:

Frage	Ja	Nein	Zeit
Online-Anmeldung der Schule/Institution durchgeführt? http://www.act.at	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	22.09.2008 – 31.10.2008
Online-Anmeldung der Übungsfirmen durchgeführt?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	22.09.2008 – 31.10.2008
Buchung Messestand erledigt?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	22.09.2008 – 31.10.2008
Buchung Zusatzausstattung erledigt?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	22.09.2008 – 31.10.2008
Buchung Zimmer erledigt?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	22.09.2008 – 31.10.2008
Die Bezahlung des reservierten Messestandes zeitgerecht durchgeführt?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	bis 05.12.2008
Die Bezahlung der Zusatzausstattung zeitgerecht durchgeführt?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	bis 05.12.2008
Die Bezahlung der Unterkünfte zeitgerecht durchgeführt?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	bis 05.12.2008
Eventuell notwendigen Internetanschluss bestellt? http://www.conova.at	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Notwendige Versicherungen geprüft/abgeschlossen?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Werbefilm eingereicht?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	bis 31.01.2009
PowerPoint-Präsentation eingereicht?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	bis 31.01.2009
.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Unterkunft Reservierung

Um für möglichst vielen Personen die Reise nach Salzburg zu ermöglichen, haben wir wieder ca. 2000 Betten in Zwei- und Mehrbettzimmern (keine Einbettzimmer) in verschiedenen Gästehäusern und Jugendherbergen zu einem durchschnittlichen Preis von € 25,-/Person und Nacht inkl.

Frühstückvorreserviert. In den betreffenden Unterkünften angegebene Zimmerpreise sind daher für diesen Zeitraum nicht relevant. Es handelt sich um einen Durchschnittspreis über alle verfügbaren Zimmer.

Die Zimmervergabe erfolgt nach Gruppengröße und -zusammensetzung, nach Art der Anreise und nach der Reihenfolge des Zahlungseinganges.

Die Reservierung ist erst nach fristgerechtem Eingang der Zahlung auf unserem Konto gültig. Die Einteilung erfolgt nach Ende des Zahlungsfrist am 5. Dezember 2008. Eine Barzahlung auf der Messe ist nicht möglich.

Sie können bei der Onlineanmeldung Ihre Rechnungswünsche angeben. Eine nachträgliche Fakturierung auf der Messe wird nicht durchgeführt. Eine Nachbearbeitung ist nur nach der Messe in schriftlicher Form möglich.

Bestellte, aber nicht innerhalb der Zahlungsfrist bezahlte Zimmer werden in Absprache mit dem jeweiligen Vermieter kostenpflichtig oder auf Kulanz storniert. Rückerstattungen wegen Absage der Teilnahme von einzelnen Personen oder von Personengruppen werden ebenfalls nach Rücksprache mit dem jeweiligen Vermieter kostenpflichtig oder auf Kulanz storniert. Ein Antrag auf Rückerstattung muss schriftlich mit Nennung der Gründe und Bestätigung durch den Vermieter oder dessen Vertreter über die tatsächliche Gruppengröße erfolgen. Diese Bestätigung ist am ersten Messetag an der Messeinfo abzugeben. Eine Barauszahlung auf der Messe ist nicht möglich.

Messestand

Die Grundausstattung kostet € 120,- pro Messestand und beinhaltet einen Basisstand mit 3x4 Meter, Teppichboden, einen Tisch 80x80 cm, 2 Stühle, Elektroanschluss, 2 Lichtstrahler und eine Frontzarge.

Die Wände bestehen aus Aluminium-Stehern (250cm hoch) und Aluminium-Zargen mit eingeschobenen 6mm starken, weiß beschichteten Homogenplatten. Die einzelnen Elemente der Wände sind 96,5 cm breit. Die Elemente können mit leicht ablösbaren doppelseitigen Klebebändern beklebt werden. Spiegel- oder Teppichklebebänder sind verboten.

Die Klebebänder sind nach der Messe restlos zu entfernen. Eine weitere Möglichkeit ist die Befestigung mit „Einlegehaken“. Diese sind 10 cm lang. Schwerere Gegenstände können daran mit einem Dekorfadens befestigt werden. Die Einlegehaken können bei der Anmeldung mitbestellt werden.

Die Frontzargen sind 10 cm hoch. Falls die Schrifthöhe nicht ausreicht, kann die Schrift auf einer „Depot-Blende“ angebracht und diese an der Zarge mit Doppelklebeband befestigt werden.

Bitte beachten Sie die **AGB der Messezentrum Salzburg GmbH**, im Besonderen folgende Punkte:

- Auf den Zargen und Stehern darf nicht gebohrt, gestrichen oder geklebt werden, bei etwaiger Beschädigung wird der Neupreis in Rechnung gestellt.
- Das Übermalen der beschichteten Wände sowie das Bekleben mit Doppelklebebändern ist nicht gestattet. (Schäden werden in Rechnung gestellt).

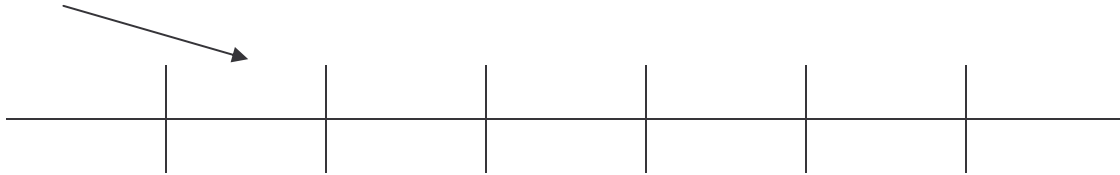
Messestandvarianten

Pro Schule können höchsten 6 Messestände oder eine Gesamtfläche von 72 qm vergeben werden. Auf einen Messestand mit 3x4 Meter können höchstens zwei Übungsfirmen parallel für die gesamte Messedauer angemeldet werden.

Reihenstand

Ist auf drei Seiten mit Wänden ausgestattet und befindet sich innerhalb einer Kojenreihe.

3x4 m oder verlängert.

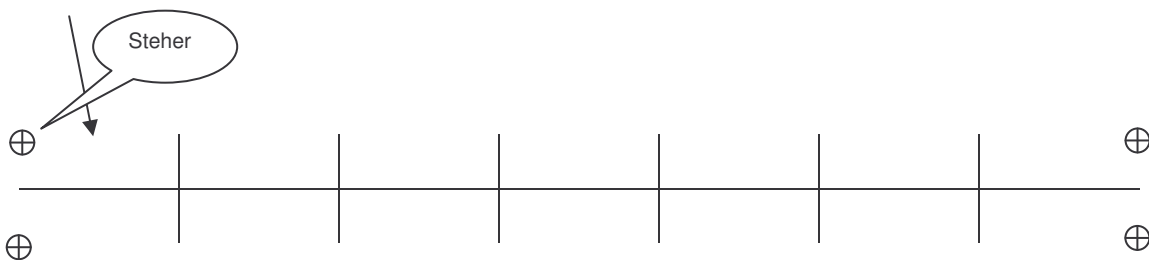


Reihenstände können meterweise bis zu einer Gesamtlänge von 24 Metern erweitert werden. Die Kosten pro Laufmeter Stand betragen € 30,-. Im Falle einer Erweiterung werden keine Zwischenwände bereitgestellt. Diese müssen extra bestellt und bezahlt werden. Die Frontzarge wird jedoch mit Aluminium-Stehern durchgehend angebracht.

Eckstand

Ist auf der Längsseite und auf einer Seite mit Wänden ausgestattet und befindet sich am linken oder rechten Rand einer Kojenreihe.

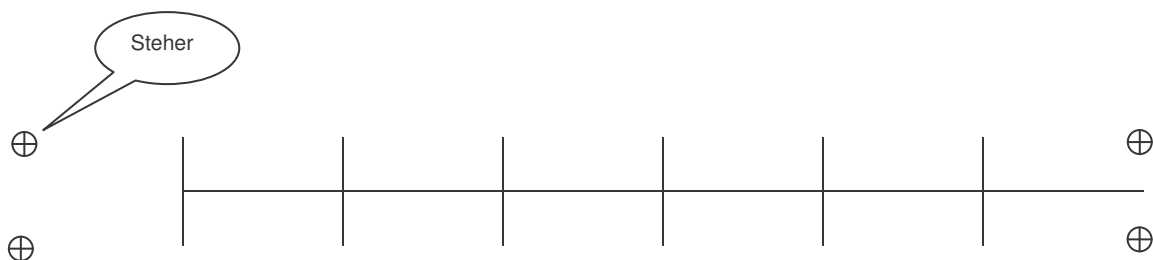
3x4 m oder verlängert.



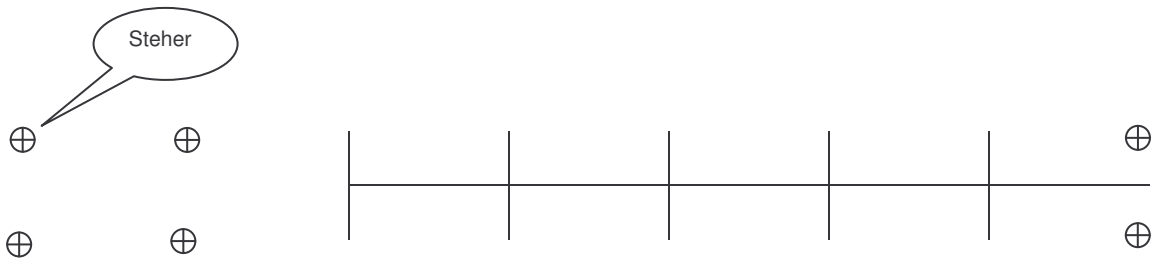
Eckstände können meterweise bis zu einer Gesamtlänge von 24 Metern erweitert werden. Die Kosten pro Laufmeter Stand betragen € 30,-. Im Falle einer Erweiterung werden keine Zwischenwände bereitgestellt. Diese müssen extra bestellt und bezahlt werden. Die Frontzarge wird jedoch mit Aluminium-Stehern durchgehend angebracht.

Blockstand

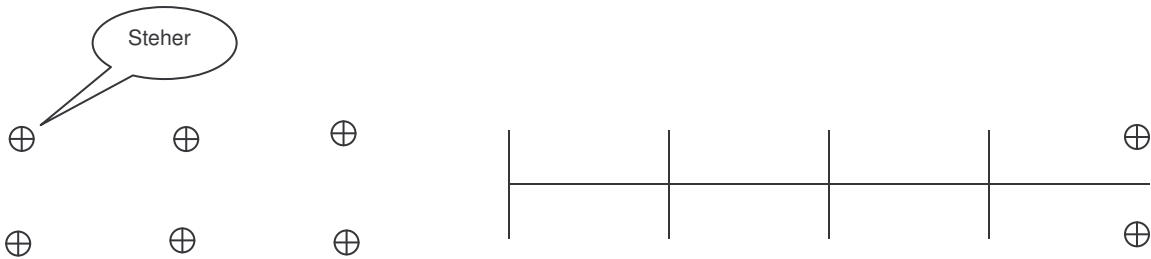
Zwei Stände 6x4 m auf einer Seite (6m) Wand.



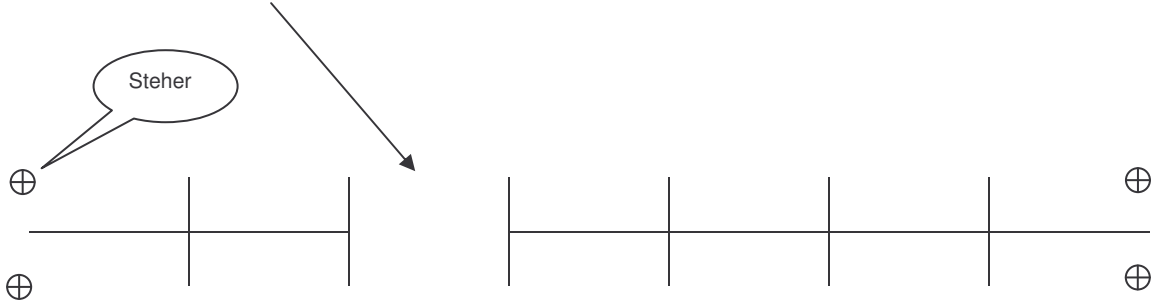
Vier Stände 6x8 m auf einer Seite (6m) Wand.



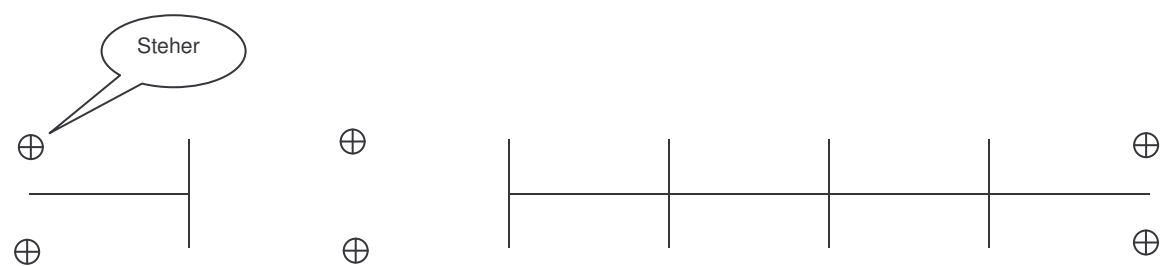
Sechs Stände 6x12 m auf einer Seite (6m) Wand.



Zwei Stände 6x4 m auf zwei Seiten (je 6m) Wand.



Vier Stände 6x8 m auf zwei Seiten (je 6m) Wand.



Sechs Stände 6x12 m auf zwei Seiten (je 6m) Wand.



Zusätzliche Ausstattung

Kojeneinbauten, Blenden, Podeste, Rasterdecken, Vitrinen, Elektroinstallationen, Wasseranschlüsse, Einlegehaken bzw. zusätzliches Mietmobiliar werden ebenfalls über unsere Homepage kostenpflichtig bestellt. Bitte laden Sie dazu das **Serviceheft der Firma Systemstandbau** von unserer Homepage herunter. **Bitte beachten Sie, dass die Firma Systemstandbau keine direkten Bestellungen annehmen kann.**

Besonderer Hinweis: Möbelausgabe

Da es in den letzten Jahren immer wieder vorkam, dass Übungsfirmen bereitgestelltes oder selbst gemietetes Mobiliar bei ihrer Ankunft nicht am Messestand vorfanden, werden alle Möbel **erst nach dem Einchecken** der Übungsfirmen an einer **zentralen Ausgabestelle** den Mitarbeitern der Übungsfirmen persönlich übergeben. Die Übergabe erfolgt gegen einen **Möbelabholschein**, den Sie beim Einchecken erhalten. Nach Beendigung der Messe werden die Möbel von der Firma Systemstandbau abgeholt.

Fixe Einbauten werden selbstverständlich vor Ankunft der Übungsfirmen installiert.

Elektroinstallationen

Bitte laden Sie dazu das Serviceheft der Firma Systemstandbau von unserer Homepage herunter. Bestellung erfolgt direkt über die Firma Systemstandbau.

Sanitärinstallationen

Bitte laden Sie dazu das Serviceheft der Firma Systemstandbau von unserer Homepage herunter. Bestellung erfolgt direkt über die Firma Systemstandbau.

Medientechnik, Telekommunikation und Internet

Bitte laden Sie dazu das Serviceheft der Firma Systemstandbau von unserer Homepage herunter. Bestellung erfolgt direkt über die Firma Conova GmbH.

Werbung

Im Rahmen der interACT.nine in Salzburg werden Kurzpräsentationen der ausstellenden Übungsfirmen gezeigt. Bitte laden Sie dazu die Datei „Kurzpräsentation der Übungsfirmen“ von unserer Homepage herunter.

Werbefilmwettbewerb

Im Vorfeld der interACT.nine in Salzburg wird ein Werbefilmwettbewerb „ACTion“ durchgeführt. Bitte laden Sie dazu die Datei „Werbefilm Ausschreibung“ von unserer Homepage herunter.

Verkauf und Transport

Ein direkter Verkauf an den Messebesucher ist eine ganz seltene Ausnahme – wenn man einmal vom Zuckerverkäufer und den Gastronomiebetrieben absieht. Jeder Verkäufer sollte sich daher klar sein, ob in seinem Angebot die Zulieferung der Ware beinhaltet ist oder nicht.

Neben dem Versand der Ware –soweit sie dafür noch geeignet ist – durch die Post kann die Auslieferung mit verschiedenen Transportmitteln erfolgen. Es stehen Ihnen ACT-PPSV Online, ACT-Rail Cargo und ACT-Roadtrans zur Verfügung. Beachten Sie bitte auch, dass bei einem Transport außerhalb der EU auch entsprechende Zollformalitäten zu erledigen sind. Für Informationen stehen Ihnen auf der „interACT.nine“ die ACT-Wirtschaftskammer und das ACT-Zollamt gerne zur Verfügung.

Verkauf und Zahlung

Für Tipps zur richtigen Handhabung laden Sie sich die Datei „Verkauf und Zahlung – für Aussteller“ von unserer Homepage herunter.

Besucherservice

Um notwendige Informationen an Ihre Besucher für Einkauf, Transport und Zahlung geben zu können laden Sie sich die Datei „Einkaufsinformation – für Besucher“ von unserer Homepage herunter.

Veranstaltungen

Teachers corner

ACT erlaubt sich, die ÜbungsfirmenlehrerInnen der ausstellenden Übungsfirmen am Mittwochnachmittag einzuladen. Im „Teachers corner“ (am ACT-Stand) stehen Kaffee und Süßes für Sie bereit. Alle ACT-Mitarbeiter freuen sich auf Ihre Fragen und Anregungen. Eine persönliche Einladung mit genauer Zeitangabe ergeht rechtzeitig per Post an jede ÜbungsfirmenlehrerIn.

Come together

Am Donnerstagvormittag lädt ACT alle ausländischen ÜbungsfirmenlehrerInnen in den „Teachers corner“ am ACT-Stand. Falls Sie als österreichische ÜbungsfirmenlehrerIn Interesse an Auslandskontakten haben, besuchen Sie uns zwischen 9:30 – 11:30 im „Teachers corner“. Ein „Come together“ zwischen den in- und ausländischen Messteilnehmern zur Förderung der internationalen Geschäftsbeziehungen soll so ermöglicht werden.